

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
«Московский театр «Современник»
от «18» июня 2026 г. № 120 ОСН

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Московский театр «Современник»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Современник» (далее - Театр) определяют порядок допуска посетителей на мероприятия Театра, правила поведения в зданиях и на территории Театра, а также полномочия работников Театра по обеспечению общественного порядка, безопасности, сохранности имущества, соблюдения прав посетителей и надлежащих условий посещения мероприятий.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в том числе статьями 52, 52.1 и 52.2); Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федеральным законом от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции»; постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491; постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; постановлением Правительства Москвы от 16.09.2025 № 2273-ПП; приказом Департамента культуры города Москвы от 16.09.2025 № 838/ОД с учетом изменений, внесенных приказом Департамента культуры города Москвы от 15.12.2025 № 1130/ОД; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, а также локальными актами Театра.

1.3. До приобретения билета лицо, приобретающее билет, обязано ознакомиться с настоящими Правилами, правилами продажи, переоформления и возврата билетов, условиями предоставления льгот, порядком обработки персональных данных и иной информацией, размещенной на официальном сайте Театра и (или) в общедоступных местах в Театре.

1.4. Приобретая билет, получая льготный билет, проходя на мероприятие, а также находясь в зданиях и на территории Театра, посетитель подтверждает, что ему была предоставлена возможность ознакомиться с настоящими Правилами, и обязуется соблюдать их в части, относящейся к соответствующим действиям и обстоятельствам.

1.5. Театр осуществляет продажу билетов и допуск посетителей на мероприятия с учетом требований законодательства города Москвы о документах, предъявляемых при приобретении билетов и посещении мероприятий. В случаях оформления именного

билета применяются также требования законодательства Российской Федерации об именных билетах.

1.6. Каждый посетитель обязан соблюдать общественный порядок, требования противопожарной безопасности, санитарные требования, правила использования гардероба, требования работников Театра, а также уважать права, достоинство, личную неприкосновенность и чувство безопасности иных посетителей, работников Театра и участников мероприятий.

1.6.1. Посетителям, имеющим заболевание, препятствующее посещению мероприятия, рекомендуется воздержаться от посещения Театра, а также соблюдать разумные меры предосторожности и уважать безопасность других посетителей, работников Театра и участников мероприятий. При заболевании посетителя, препятствующем посещению мероприятия, посетитель вправе обратиться за возвратом билета в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов Театра. Подтверждающим документом может являться копия листка нетрудоспособности, в том числе сведения об электронном листке нетрудоспособности, либо справка или медицинское заключение, выданные медицинской организацией и подтверждающие заболевание посетителя, препятствующее посещению мероприятия.

1.7. Билет приобретается на каждого посетителя независимо от возраста, если иное прямо не установлено законодательством или отдельными условиями конкретного мероприятия.

1.8. Дети в возрасте до 7 лет не допускаются на мероприятия, не предназначенные для указанной возрастной категории, а также на мероприятия, для которых Театром заранее установлено соответствующее ограничение, если иное прямо не объявлено Театром для конкретного мероприятия, в том числе для детских, семейных, образовательных, благотворительных, специальных или иных мероприятий. Посещение мероприятий детьми до 14 лет допускается только в сопровождении родителей (законных представителей) либо иного уполномоченного сопровождающего лица.

1.9. На мероприятия с возрастной маркировкой «18+» не допускаются лица, не достигшие возраста 18 лет, независимо от сопровождения родителями, законными представителями или иными лицами, а также независимо от согласия указанных лиц. При наличии сомнений в достижении посетителем возраста 18 лет Театр вправе потребовать документ, позволяющий установить возраст посетителя. Непредъявление такого документа является основанием для отказа в допуске на мероприятие.

1.10. Театр вправе устанавливать особые правила для отдельных мероприятий (экскурсий, мастер-классов, лекций, творческих встреч, иных культурно-просветительных или образовательных событий), если такие правила заранее доведены до сведения посетителей и не противоречат законодательству.

1.11. Настоящие Правила применяются также к мероприятиям Театра, проводимым на открытой территории Театра, во внутреннем дворе, на парковочной зоне, земельном участке Театра, а также на иных временно оборудованных площадках, используемых Театром для проведения кинопоказов, встреч, лекций, презентаций, творческих мероприятий, специальных событий и иных мероприятий для посетителей.

При проведении мероприятия на открытой территории или временно оборудованной площадке Театр вправе определять схему прохода, границы зрительской зоны, порядок размещения посетителей, максимальное количество посетителей, режим входа и выхода, специальные требования безопасности, а также ограничения на пронос

отдельных предметов, использование зон стоянки, перемещение по территории и нахождение вне обозначенных зон.

На период подготовки, проведения и демонтажа мероприятия Театр вправе ограничить или полностью прекратить использование соответствующей территории для парковки транспортных средств, прохода, проезда и иных целей, не связанных с подготовкой, проведением или демонтажем мероприятия.

Положения настоящих Правил о зрительном зале, звонках, гардеробе, посадочных местах, буфете, театральных биноклях и иных условиях стационарного посещения Театра применяются к таким мероприятиям только при наличии соответствующей технической и организационной возможности либо если такие условия прямо объявлены Театром для конкретного мероприятия.

Посетители обязаны соблюдать требования работников Театра, работников охраны и иных уполномоченных лиц, не выходить за пределы обозначенных зон, не препятствовать проходам, эвакуационным путям, работе технических служб, размещению оборудования и проведению мероприятия.

2. Приобретение билетов, предъявление документов и проход в Театр

2.1. Проход на мероприятия Театра осуществляется по действительному билету на конкретное мероприятие и при предъявлении документа, предусмотренного Приложением № 1 к настоящим Правилам, в случаях и порядке, установленных правовыми актами города Москвы, правилами Театра и условиями оформления соответствующего билета.

2.1.1. Требование о предъявлении документа из перечня, указанного в Приложении № 1 к настоящим Правилам, не применяется к лицам, не достигшим 14 лет, при посещении ими мероприятия в сопровождении совершеннолетнего гражданина, если иное не предусмотрено правовыми актами города Москвы, условиями конкретного мероприятия или правилами оформления соответствующего билета.

2.2. При проходе по билету, требующему идентификации посетителя, а также по именованному билету посетитель обязан одновременно предъявить билет и документ, данные которого позволяют идентифицировать посетителя. При посещении мероприятий по льготным билетам предъявляются также документы, подтверждающие право на льготу, если льготный статус не подтверждается в установленном порядке посредством цифровых сервисов.

2.3. Документы, указанные в Приложении № 1 к настоящим Правилам, допускается предъявлять в виде сведений, сформированных в автоматизированном режиме посредством многофункционального сервиса обмена информацией «Цифровая платформа МАХ» (сервис «Цифровой ID»), мобильных приложений «Мой id», «Госуслуги Москвы» и «Моя Москва», в случаях и объеме, предусмотренных приказом Департамента культуры города Москвы № 838/ОД в редакции приказа № 1130/ОД.

2.4. Театр вправе отказать в допуске на мероприятие лицу, предъявившему недействительный билет, билет с повреждениями, препятствующими идентификации и проверке, билет, оформленный на иное лицо, либо не представившему предусмотренные настоящими Правилами документы.

2.5. Билет, приобретенный в кассе Театра, предъявляется в оригинале; электронный билет может предъявляться в распечатанном виде или на экране мобильного устройства, если иное не установлено правилами продажи билетов. Предъявление билета в виде фотографии, скриншота или иного изображения допускается только при условии, что такой способ позволяет Театру проверить подлинность, действительность и однократность использования билета. Если изображение не позволяет провести такую

проверку, Театр вправе признать соответствующий способ предъявления билета ненадлежащим.

2.6. Каждый посетитель при входе в Театр обязан по требованию уполномоченных работников Театра, работников охраны, билетеров, администраторов предъявить билет и документы, предусмотренные настоящими Правилами.

2.7. Обслуживание посетителей и пропуск в Театр начинаются, как правило, не ранее чем за один час до начала мероприятия, если иное не объявлено Театром.

2.7.1. При расчетах в кассе Театра, в том числе с использованием платежного терминала и иных электронных средств платежа, посетителю выдается кассовый чек или бланк строгой отчетности на бумажном носителе и (или) направляется в электронной форме на абонентский номер либо адрес электронной почты, предоставленные посетителем до момента расчета, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники. При согласии посетителя на получение чека или бланка строгой отчетности в электронной форме и предоставлении им соответствующих контактных данных бумажный документ может не выдаваться, если иное не требуется законодательством и если посетитель не просит выдать его на бумажном носителе.

2.8. В целях обеспечения безопасности вход в Театр осуществляется через линию контроля с использованием технических средств контроля, включая стационарные и (или) ручные металлодетекторы, при их наличии и применении. Посетитель по требованию работников охраны или уполномоченных работников Театра предъявляет вносимые вещи к визуальному осмотру и выполняет законные и обоснованные требования, связанные с прохождением входного контроля. Отказ от прохождения контроля или предъявления вещей к визуальному осмотру является основанием для отказа в допуске на мероприятие. Вопрос о возврате стоимости билета в такой ситуации решается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов Театра.

2.8.1. Театр осуществляет входной контроль и визуальный осмотр вещей только в целях обеспечения безопасности посетителей, работников Театра и участников мероприятий. Работники Театра и охраны не проводят личный досмотр посетителей, не вскрывают вещи посетителей принудительно и не изымают имущество. При наличии оснований, требующих вмешательства уполномоченных органов, Театр вправе обратиться в полицию, Росгвардию или иные компетентные службы.

2.9. Запрещается проносить в Театр оружие, боеприпасы, взрывчатые, пиротехнические, токсичные, легковоспламеняющиеся и иные опасные вещества и предметы, средства самообороны, колюще-режущие предметы, предметы, конструктивно предназначенные для поражения цели, а также предметы, внешне сходные с оружием, если их пронос может создать угрозу безопасности, вызвать панику, затруднить контроль или нормальное проведение мероприятия. Не допускается проносить крупногабаритные предметы, средства индивидуальной мобильности, за исключением технических средств реабилитации и иных средств, используемых посетителями с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, если их использование не создает угрозу безопасности и не препятствует эвакуации, алкогольную продукцию, напитки в стеклянной таре, продукты питания, пачкающие предметы, а также оборудование и предметы, способные затруднить эвакуацию или создать угрозу безопасности. Указанные ограничения не распространяются на детское питание, питьевую воду в безопасной упаковке, а также продукты, напитки и иные предметы, необходимые посетителю по медицинским показаниям, при условии что их наличие и использование не создают угрозу безопасности, санитарному состоянию помещений, сохранности имущества Театра и не мешают проведению мероприятия и другим посетителям.

2.9.1. Оружие, боеприпасы, средства самообороны, колюще-режущие предметы, взрывчатые, пиротехнические, легковоспламеняющиеся, токсичные и иные опасные предметы и вещества, а также предметы, запрещенные к проносу в Театр в соответствии с настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации, Театром на хранение не принимаются. Посетитель обязан самостоятельно обеспечить размещение таких предметов вне зданий и территории Театра либо отказаться от посещения мероприятия. При выявлении предметов, требующих вмешательства уполномоченных органов, Театр вправе вызвать сотрудников полиции, Росгвардии или иные компетентные службы.

2.9.2. Порядок временного размещения крупногабаритных предметов, самокатов, велосипедов, средств индивидуальной мобильности и аналогичных предметов определяется администратором Театра при наличии технической и организационной возможности. Театр вправе отказать в приеме таких предметов на хранение при отсутствии специально оборудованного места либо при наличии риска для безопасности, эвакуации, сохранности имущества или нормального проведения мероприятия.

2.9.3. Проход в Театр с оружием, специальными средствами и иными опасными предметами не допускается, в том числе для лиц, сопровождающих посетителей, представителей личной охраны, помощников, водителей и иных сопровождающих лиц, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации и заранее согласованным порядком обеспечения безопасности конкретного мероприятия. Особенности допуска, размещения и взаимодействия с сотрудниками органов государственной охраны, правоохранительных органов, Росгвардии, экстренных служб и иных уполномоченных органов при проведении отдельных мероприятий определяются законодательством Российской Федерации, требованиями указанных органов и согласованным порядком обеспечения безопасности конкретного мероприятия.

2.10. Запрещается проход в Театр в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также в состоянии, препятствующем безопасному посещению мероприятия и нормальному восприятию мероприятия другими посетителями.

3. Правила нахождения в зрительном зале и иных помещениях Театра

3.1. Посетители обязаны занимать места в зрительном зале в соответствии с рядом и местом, указанными в билете, если иное не предложено администратором Театра либо иным уполномоченным работником Театра в пределах его полномочий и с согласия посетителя. При наличии организационной возможности, в том числе для обеспечения порядка и безопасности, урегулирования конфликтной ситуации, размещения опоздавших посетителей, улучшения обзора либо по иным разумным организационным причинам, администратор, билетер или иной уполномоченный работник Театра вправе предложить посетителю занять иное свободное место. Такая пересадка осуществляется только с согласия посетителя и не должна нарушать права других посетителей.

3.1.1. Посадочные места в зрительном зале предназначены для размещения посетителей, допущенных на мероприятие по билетам, приглашениям, абонементам или иным документам, предоставляющим право посещения мероприятия. Размещение сумок, рюкзаков, пакетов, верхней одежды, цветов, крупногабаритных предметов и иных вещей на посадочных местах не допускается, в том числе если соответствующее место фактически не занято посетителем. Вещи должны находиться при посетителе, быть размещены таким образом, чтобы не мешать другим посетителям, проходу, эвакуации и проведению мероприятия, либо сданы в гардероб в случаях и порядке, предусмотренных

настоящими Правилами. При групповом посещении, посещении по приглашениям на несколько лиц, а также в иных случаях получения, предъявления или использования билетов, приглашений или иных документов для нескольких посетителей, посадочные места используются только для размещения соответствующих посетителей. Неявка, опоздание или временное отсутствие посетителя, на которого оформлен билет, приглашение или иной документ, не предоставляет иным лицам права использовать соответствующее место для хранения вещей.

3.1.2. Для целей настоящих Правил свободным местом считается место, определенное работником Театра для размещения посетителя, если использование такого места не нарушает прав иных посетителей, не препятствует проходу, эвакуации и проведению мероприятия. Само по себе отсутствие посетителя на месте в момент начала мероприятия либо в иной момент не означает, что такое место является свободным и может быть занято другим посетителем или использовано для размещения вещей.

3.1.3. Вход посетителей в зрительный зал осуществляется после объявления первого звонка либо в иной момент, определенный Театром с учетом особенностей конкретного мероприятия, площадки и организационного режима. До открытия входа в зрительный зал посетители находятся в фойе или иных общедоступных зонах Театра.

3.2. Вход в зрительный зал после третьего звонка и (или) после начала мероприятия ограничивается в целях обеспечения порядка, безопасности, соблюдения прав других посетителей и недопущения помех проведению мероприятия.

3.2.1. Опоздавший посетитель не вправе самостоятельно проходить к месту, указанному в билете, после начала мероприятия. Возможность входа опоздавшего посетителя в зрительный зал, момент такого входа и временное место размещения определяются дежурным администратором, билетером или иным уполномоченным работником Театра с учетом особенностей мероприятия, планировки зала, требований безопасности, наличия мест, которые могут быть использованы без нарушения прав иных посетителей, и необходимости не мешать артистам и другим посетителям.

3.2.2. При наличии организационной возможности опоздавшему посетителю может быть предложено временно занять место, определенное работником Театра, в том числе на балконе, в ложе, в задних рядах, у прохода либо в иной зоне, предназначенной для размещения опоздавших посетителей. Место, указанное в билете, опоздавший посетитель вправе занять в антракте либо в иной момент, определенный работником Театра, когда такое перемещение не будет мешать проведению мероприятия и другим посетителям.

3.2.3. При отсутствии организационной возможности безопасного и беспрепятственного размещения опоздавшего посетителя в зрительном зале, а также если особенности мероприятия или площадки не допускают вход после начала мероприятия, Театр вправе предложить посетителю ожидать антракта или иного подходящего момента в фойе либо иной общедоступной зоне Театра.

3.2.4. Опоздание посетителя, в том числе прибытие после третьего звонка и (или) после начала мероприятия, само по себе не является основанием для возврата стоимости билета, уменьшения стоимости билета либо компенсации разницы в стоимости мест, если мероприятие состоялось, билет являлся действительным, а Театр обеспечил возможность посещения мероприятия в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. Возврат стоимости билета осуществляется только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов Театра.

3.2.5. Субъективная оценка посетителем содержания, художественного уровня, режиссерского решения, актерского исполнения, продолжительности, жанра, сценографии, музыкального оформления или иных творческих характеристик мероприятия не является самостоятельным основанием для возврата стоимости билета, если мероприятие состоялось, было проведено в соответствии с объявленными условиями и отсутствуют основания для возврата, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов Театра.

3.2.6. В случае отмены, замены либо переноса мероприятия возврат стоимости билета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов Театра.

3.3. На время проведения мероприятия посетитель обязан отключить средства связи либо перевести их в беззвучный режим, не использовать устройства и предметы, мешающие восприятию мероприятия другими лицами.

3.4. Во время мероприятия запрещается шуметь, разговаривать по телефону, ходить по залу без необходимости, принимать пищу и напитки, занимать иные места без разрешения работников Театра, создавать препятствия обзору и нормальному восприятию мероприятия другими посетителями.

3.5. Фото-, кино-, видео-, теле- и иная съемка, а также аудиозапись мероприятия или его фрагментов, прямая трансляция из зала и иные формы фиксации и передачи аудиовизуальной информации допускаются только с письменного или иного явно выраженного разрешения Театра. Несанкционированная съемка либо запись может повлечь пресечение нарушения, требование прекратить съемку или запись и удаление нарушителя из Театра. Вопрос о возврате стоимости билета в такой ситуации решается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов Театра, с учетом обстоятельств нарушения.

3.5.1. Фото- и видеосъемка в фойе и иных общедоступных зонах Театра допускается при условии соблюдения прав других посетителей, требований законодательства о персональных данных, авторских и смежных правах, требований безопасности и отсутствия специальных ограничений, объявленных Театром для конкретного мероприятия или зоны.

3.6. Посетителям запрещается находиться на сцене, в служебных, технических и производственных помещениях Театра без специального разрешения, а также проникать за ограждения, открывать окна, перемещать или демонтировать оборудование и элементы интерьера Театра.

3.7. Вручение цветов, подарков, записок и иных предметов участникам мероприятия осуществляется в порядке, установленном Театром. Театр вправе запретить либо ограничить личное вручение предметов, если это необходимо для обеспечения безопасности, порядка или предотвращения нежелательных контактов.

4. Недопустимое поведение, нарушающее безопасность, личные границы и достоинство посетителей

4.1. В Театре запрещаются любые действия, создающие угрозу жизни и здоровью, нарушающие общественный порядок, препятствующие нормальному проведению мероприятия, а также нарушающие личную неприкосновенность, достоинство, свободу передвижения, право на частную жизнь и чувство безопасности иных посетителей, работников Театра и участников мероприятия.

4.2. К недопустимому поведению, в частности, относятся:

4.2.1. навязчивое нежелательное внимание к конкретному посетителю, включая неоднократные попытки установить контакт вопреки выраженному отказу, преследование, ожидание, следование за посетителем по помещениям или территории Театра, повторные попытки приблизиться либо продолжить общение после просьбы прекратить такое поведение;

4.2.2. самовольная смена места, подсаживание к другому посетителю, занятие соседнего либо иного места с целью навязывания контакта, наблюдения, контроля, запугивания либо иного воздействия на посетителя;

4.2.3. нежелательные прикосновения, попытки физического контакта, блокирование прохода, удержание, демонстративное приближение, в том числе после замечания со стороны посетителя или работника Театра;

4.2.4. адресованные конкретному посетителю навязчивые высказывания, предложения, подарки, записки, сообщения, демонстрация изображений, жестов, предметов либо иные формы нежелательного внимания;

4.2.5. фото-, видео- или аудиофиксация другого посетителя без его согласия, если такие действия направлены на слежение, давление, запугивание, дальнейшее навязывание контакта либо иное неправомерное вмешательство в частную жизнь;

4.2.6. попытки получить, выяснить, использовать или распространить персональные данные другого посетителя, сведения о его месте нахождения, маршруте перемещения, сопровождающих лицах либо иные сведения частного характера без законных оснований;

4.2.7. оскорбительное, унижающее, агрессивное, дискриминационное, сексуализированное либо иное поведение, нарушающее права и законные интересы других лиц;

4.2.8. неоднократное появление у конкретного посетителя, вблизи его места либо на пути его следования при очевидном отсутствии разумной необходимости, если такое поведение воспринимается как навязчивое, угрожающее или дестабилизирующее обстановку.

4.3. Для целей настоящих Правил Театр оценивает поведение посетителя исходя из конкретных обстоятельств, объяснений участников, данных работников Театра, записей видеонаблюдения и иных доступных сведений. Отсутствие специального состава административного или уголовного правонарушения не исключает права Театра пресечь поведение, нарушающее настоящие Правила и безопасность посетителей в пределах компетенции Театра.

5. Порядок обращения посетителя при нарушении личных границ, навязчивом поведении, угрозах или ином конфликтном поведении

5.1. Посетитель, столкнувшийся с навязчивым преследованием, нежелательным вниманием, угрозами, оскорблением, нарушением личных границ либо иным нарушением настоящих Правил, вправе незамедлительно обратиться к дежурному администратору, билетеру, работнику охраны, иному работнику Театра либо в окно администратора на центральном входе.

5.2. Работники Театра при получении такого сообщения обязаны в пределах своих полномочий принять разумные меры для немедленного пресечения нарушения, предотвращения эскалации конфликта и обеспечения безопасности заявителя и иных лиц.

5.3. В зависимости от ситуации Театр вправе: предупредить нарушителя; потребовать прекращения действий; проверить билет и документы; изменить размещение посетителей при наличии организационной возможности, в том числе предложить

заявителю, иному посетителю либо нескольким посетителям с их согласия занять иные свободные места; сопроводить заявителя или иное лицо к администратору, в безопасную зону ожидания, к выходу либо в иное место; ограничить дальнейшее нахождение нарушителя в зрительном зале; удалить нарушителя из Театра; вызвать полицию, скорую помощь или иные экстренные службы. Вопрос о возврате стоимости билета при удалении посетителя решается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов, с учетом обстоятельств нарушения.

5.4. При наличии признаков правонарушения либо по просьбе потерпевшего лица Театр обеспечивает сохранение имеющихся у него материалов внутренней фиксации события (включая записи видеонаблюдения и служебные записи) в порядке, сроки и пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации, для их возможной передачи в уполномоченные органы по надлежащему запросу либо в ином предусмотренном законом порядке.

5.5. Театр не осуществляет оперативно-розыскную деятельность и не подменяет собой правоохранительные органы, однако в пределах своей компетенции принимает организационные меры, направленные на обеспечение безопасности и недопущение повторения инцидента в ходе конкретного мероприятия.

5.6. Посетитель, сообщивший о нарушении, вправе просить о непривлечении внимания к обстоятельствам инцидента со стороны иных посетителей. Работники Театра обязаны действовать корректно, не разглашать сведения о частной жизни заявителя сверх необходимого для урегулирования инцидента и соблюдать требования законодательства о персональных данных.

6. Гардероб, буфет, доступная среда и иные условия посещения

6.1. При посещении Театра верхняя одежда сдается в гардероб, если иное не объявлено Театром с учетом особенностей конкретной площадки, мероприятия или режима работы гардероба. Театр несет ответственность за сохранность верхней одежды, принятой в гардероб, в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Деньги, документы, банковские карты, ювелирные изделия, гаджеты, ключи и иные ценные вещи в гардероб не принимаются и должны храниться посетителем самостоятельно. Театр не несет ответственности за деньги, документы, ценности и иные предметы, оставленные в карманах одежды либо переданные на хранение вне установленного порядка.

6.2. В случае утраты номерка гардероба посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом работнику гардероба или администратору Театра. Выдача вещей производится после идентификации посетителя и установления принадлежности вещей в порядке, определяемом администратором Театра. При необходимости составляется акт. Расходы Театра, связанные с восстановлением утраченного номерка и оформлением выдачи вещей без номерка, подлежат возмещению посетителем в размере, установленном приказом Театра на основании расчета фактических расходов, либо в размере фактически понесенных расходов Театра. Указанная сумма не является штрафом, неустойкой или платой за хранение вещей.

6.2.1. При наличии организационной возможности Театр может предоставлять посетителям театральные бинокли во временное пользование на период проведения мероприятия. Порядок выдачи и возврата театральных биноклей, включая условия платности, внесения и возврата обеспечительного платежа, место выдачи, режим работы пункта выдачи и иные условия, утверждается приказом Театра и доводится до сведения посетителей в месте выдачи биноклей и (или) на официальном сайте Театра.

6.2.2. Театральный бинокль выдается посетителю под номерок, жетон, иной учетный идентификатор, по билету либо в ином порядке, установленном Театром. Театр вправе предоставлять театральные бинокли во временное пользование на условиях внесения платы за пользование и (или) обеспечительного платежа, если такие условия заранее доведены до сведения посетителей. Посетитель обязан бережно обращаться с театральным биноклем и вернуть его в установленном месте выдачи не позднее окончания мероприятия либо в иной срок, определенный Театром.

6.2.3. В случае утраты театрального бинокля, номерка, жетона или иного учетного идентификатора либо повреждения театрального бинокля посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Театра или администратору. При необходимости составляется акт по форме, утвержденной Театром. Размер расходов, связанных с восстановлением утраченного номерка, жетона или иного учетного идентификатора, а также стоимость утраченного театрального бинокля и размер возмещения за его повреждение определяются на основании приказа Театра, расчета фактических расходов, документов бухгалтерского учета, стоимости восстановительного ремонта либо иных подтверждающих документов. Сведения о размере указанных расходов могут размещаться в месте выдачи биноклей, гардеробе и (или) на официальном сайте Театра.

6.2.4. Если пользование театральным биноклем предоставляется за плату, а также при внесении обеспечительного платежа или возмещении расходов, связанных с утратой либо повреждением имущества Театра, расчеты осуществляются с применением контрольно-кассовой техники в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. Театр вправе установить режим работы буфета, гардероба, входных групп, санитарных комнат и иных зон обслуживания, исходя из режима работы конкретной площадки и конкретного мероприятия.

6.4. Курение табака, потребление никотинсодержащей продукции, использование кальянов, электронных сигарет, вейпов, систем нагревания табака, электронных средств доставки никотина, а также курение сигар, сигарилл, трубок и иной курительной продукции, употребление наркотических средств, психотропных веществ и иных запрещенных веществ в зданиях, помещениях и на территории Театра посетителями запрещаются. Распитие алкогольной продукции, принесенной посетителем с собой, запрещается. Потребление алкогольной продукции, реализуемой буфетом Театра при наличии соответствующей законной возможности, допускается только в специально определенных зонах и в порядке, установленном Театром и законодательством Российской Федерации. Настоящее ограничение не распространяется на сценическое действие, осуществляемое участниками мероприятия в рамках художественного замысла спектакля или иного мероприятия, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации, противопожарной безопасности и локальных актов Театра. Использование сценического реквизита, имитирующего курение, само по себе не является нарушением настоящих Правил посетителями.

6.5. Театр обеспечивает разумные организационные условия для посещения мероприятий маломобильными гражданами и иными лицами с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости получения сопровождения либо специальных условий доступа рекомендуется заранее уведомить Театр по контактными данным, размещенным на официальном сайте.

6.6. Театр вправе осуществлять реализацию театральных программ, печатной, сувенирной и иной продукции в кассах, торговых точках, магазине Театра, через официальный сайт Театра либо иными законными способами. Оплата такой продукции

может осуществляться наличными денежными средствами, банковской картой, через платежный терминал, систему быстрых платежей или иным способом, предусмотренным Театром. При осуществлении расчетов посетителю выдается кассовый чек или иной документ в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

6.7. Приобретение посетителями сувенирной, печатной, текстильной и иной продукции Театра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством о применении контрольно-кассовой техники, а также правилами продажи товаров, утвержденными и (или) размещенными Театром в месте продажи и (или) на официальном сайте Театра. Возврат и обмен такой продукции осуществляются отдельно от возврата билетов на мероприятия Театра.

7. Ответственность и заключительные положения

7.1. Посетители, существенно или повторно нарушающие настоящие Правила, создающие угрозу безопасности, препятствующие проведению мероприятия либо не исполняющие законные требования работников Театра, работников охраны или иных уполномоченных лиц, могут быть не допущены на мероприятие или удалены из Театра, а при наличии оснований - переданы сотрудникам полиции для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопрос о возврате стоимости билета решается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правилами продажи, переоформления и возврата билетов, с учетом обстоятельств нарушения.

7.2. Посетитель обязан возместить имущественный вред, причиненный Театру, другим посетителям или иным лицам по его вине, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Театр вправе использовать системы видеонаблюдения и иные законные технические средства обеспечения безопасности в целях предотвращения нарушений, расследования инцидентов, защиты прав посетителей и работников Театра, а также для разрешения спорных ситуаций. Информация об использовании видеонаблюдения размещается в общедоступных местах Театра. Обработка персональных данных посетителей, включая данные, получаемые при видеонаблюдении, проверке документов, оформлении билетов, льгот и обращений, осуществляется в соответствии с политикой Театра в отношении обработки персональных данных, размещенной на официальном сайте Театра.

7.4. Посетитель вправе оставить отзыв, предложение, заявление или жалобу о работе Театра, качестве обслуживания, действиях работников Театра, условиях посещения мероприятия и иных обстоятельствах, связанных с посещением Театра. Книга отзывов и предложений посетителей предоставляется по требованию посетителя дежурным администратором либо иным уполномоченным работником Театра.

7.5. При обращении посетителя с просьбой предоставить книгу отзывов и предложений работник Театра обязан незамедлительно сообщить об этом дежурному администратору либо иному уполномоченному работнику Театра. Посетителю предоставляются книга отзывов и предложений, письменные принадлежности и разумная возможность внести запись. Не допускается необоснованный отказ в предоставлении книги отзывов и предложений, воспрепятствование внесению записи, требование объяснить мотив обращения, предъявить документ, удостоверяющий личность, либо билет исключительно для внесения записи в книгу отзывов и предложений.

7.6. Для получения письменного ответа посетителю рекомендуется указать в обращении фамилию, имя, отчество при наличии, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления ответа, суть обращения, дату и личную подпись. Обращения посетителей рассматриваются в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными актами Театра.

7.7. Театр вправе предложить посетителю оформить обращение на отдельном бланке, если обращение содержит персональные данные, сведения частного характера, информацию о конфликтной ситуации либо если посетитель просит направить ему официальный письменный ответ. Указанное предложение не ограничивает право посетителя оставить запись в книге отзывов и предложений.

7.8. Во всем, что не урегулировано настоящими Правилами, Театр и посетители руководствуются законодательством Российской Федерации и города Москвы, а также иными локальными актами Театра.

7.9. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Театра и в общедоступных местах в зданиях Театра. Изменения в настоящие Правила утверждаются приказом Театра.

Приложение № 1
к Правилам посещения
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Московский театр «Современник»

**Перечень документов, на основании которых осуществляется реализация билетов
и посещение мероприятий Театра**

Настоящий перечень приводится в редакции, действующей на дату утверждения настоящих Правил. При изменении перечня документов, установленного Департаментом культуры города Москвы, применяется актуальная редакция соответствующего правового акта Департамента культуры города Москвы до внесения изменений в настоящие Правила.

1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.
2. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.
3. Водительское удостоверение.
4. Свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14-летнего возраста).
5. Удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации (временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета).
6. Социальная карта.
7. Свидетельство пенсионера.
8. Банковская карта (именная), в том числе «Пушкинская карта».
9. Студенческий билет.
10. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации.
11. Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
12. Вид на жительство лица без гражданства.
13. Разрешение на временное проживание лица без гражданства в Российской Федерации.
14. Удостоверение беженца.
15. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.
16. Электронный билет с отражением на нем электронного идентификатора QR-кода - в случаях и порядке, предусмотренных актами города Москвы и правилами Театра.

Документы, указанные в пунктах 1-15 настоящего Приложения, допускается предъявлять в виде сведений, сформированных в автоматизированном режиме посредством многофункционального сервиса обмена информацией «Цифровая платформа МАХ» (сервис «Цифровой ID»), мобильных приложений «Мой id», «Госуслуги Москвы» и «Моя Москва», без дублирования на бумажном носителе в случаях, объеме и порядке, предусмотренных приказом Департамента культуры города Москвы № 838/ОД в редакции приказа № 1130/ОД либо актуальной редакцией соответствующего правового акта.

Приложение № 2
к Правилам посещения
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Московский театр «Современник»

**Форма акта о факте утраты номерка гардероба, жетона, театрального бинокля
либо повреждения театрального бинокля**

АКТ № ____

о факте утраты номерка гардероба / жетона / театрального бинокля / повреждения
театрального бинокля

г. Москва

« ____ » _____ 2026 г.

Мы, нижеподписавшиеся:

_____ ,

составили настоящий акт о том, что посетитель

_____ , билет /

приглашение / иной документ для посещения мероприятия:

_____ , сообщил(а) об утрате /

повреждении:

_____ .

Обстоятельства утраты / повреждения:

_____ .

Имущество Театра:

_____ .

Инвентарный номер при наличии:

_____ . Номерок / жетон / иной

учетный идентификатор при наличии: _____ .

Основание определения стоимости имущества или расходов: приказ Театра от « ____ »

_____ 2026 г. № ____ / бухгалтерская справка / расчет фактических расходов /

прейскурант / иные подтверждающие документы:

_____ .

Размер подлежащих возмещению расходов: _____ руб.

Посетителю разъяснено, что указанная сумма не является штрафом, неустойкой или платой за хранение и подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Работник Театра: _____ / _____ /

Администратор: _____ / _____ /

Посетитель: _____ / _____ /

От подписи отказался: да / нет. При отказе от подписи составляется соответствующая отметка, при возможности с подписями свидетелей.

Свидетель 1: _____ / _____ /

Свидетель 2: _____ / _____ /