

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
**«МОСКОВСКИЙ ТЕАТР «СОВРЕМЕННОК»**  
(«МОСКОВСКИЙ ТЕАТР «СОВРЕМЕННОК»)

**ПРИКАЗ**

« 24 » января 2025 г.

№140сн

**Об утверждении Правил продажи, переоформления и возврата билетов на мероприятия «Московского театра «Современник»**

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 20.11.24г. №2638-ПП «О проведении пилотного проекта, предусматривающего особенности посещения культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в государственных учреждениях культуры города Москвы» и Приказом Департамента культуры города Москвы от 21.11.24г. №926/ОД "О реализации пилотного проекта, предусматривающего особенности посещения культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в государственных учреждениях культуры города Москвы", а также в целях установления основных положений, регулирующих взаимоотношения «Московского театра «Современник» и зрительской аудитории при продаже и возврате билетов на спектакли, концерты, зрелищные представления и другие мероприятия театра

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие «Правила продажи, переоформления и возврата билетов на мероприятия «Московского театра «Современник».
2. Разместить электронную версию документа в открытом доступе на официальном сайте театра для ознакомления зрителей.
3. Приказы от 16.12.2019 г. №145Осн. «Об утверждении Правил продажи и возврата билетов» и от 17.02.2022 г. №33Осн «О внесении изменений в приказ от 16.12.2019 г. №145Осн. «Об утверждении Правил продажи и возврата билетов» признать утратившими силу.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя художественного руководителя по организации зрителей А.М. Осокину.

Первый заместитель  
художественного руководителя – директор



М.А. Евса

## **Правила продажи, переоформления и возврата билетов на мероприятия «Московского театра «Современник»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила продажи, переоформления и возврата билетов на мероприятия Московского театра «Современник» (далее – Правила) содержат основные положения, регулирующие взаимоотношения Покупателя билета (билетов) на мероприятия Московского театра «Современник» (далее – Театр), посетителя Театра, на имя которого был приобретен билет на мероприятие Театра (далее – Посетитель), Театра и официальных билетных партнеров Театра, при продаже билетов в кассах Театра, оформлении билетов онлайн, переоформлении билетов на других лиц и оформлении возврата билетов, осуществления обработки персональных данных, а также проведения документального подтверждения личности Покупателя (Посетителя).

1.2. Правила разработаны в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1.2.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;

1.2.2. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);

1.2.3. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

1.2.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.2.5. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»;

1.2.6. Федеральный закон Российской Федерации №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1.2.7. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-03 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

1.2.8. Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения»;

1.2.9. Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2020 г. № 442 «Об утверждении Положения об особенностях отмены, замены либо переноса проводимого организацией исполнительских искусств или музеем зрелищного мероприятия, в том числе в части порядка и сроков возмещения стоимости билетов, абонементов и экскурсионных путевок на такие мероприятия, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части»;

1.2.10. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 29.06.2020 № 702 «Об утверждении форм билета, абонемента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонемента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности»;

1.2.11. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.03.2021 № 351 «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонемента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия»;

1.2.12. Постановление Правительства Москвы от 20.11.2024 № 2638-ПП «О проведении пилотного проекта, предусматривающего особенности посещения культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в государственных учреждениях культуры города Москвы»;

1.2.13. Приказ Департамента культуры города Москвы от 21.11.2024 № 926/ОД «О реализации пилотного проекта, предусматривающего особенности посещения культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в государственных учреждениях культуры города Москвы»;

1.2.14. Иные законы и подзаконные нормативно-правовые акты Российской Федерации и города Москвы;

1.2.15. Устав Московского театра «Современник».

1.3. До приобретения билета на Мероприятие Покупатель знакомится с настоящими Правилами, размещенными на официальной интернет-странице (далее – Сайт) Театра - [sovremennik.ru](http://sovremennik.ru), правилами посещения «Московского театра «Современник», условиями действия специальных программ Театра и предоставления льгот.

1.4. Приобретая билет на Мероприятие Театра, Покупатель выражает полное согласие с настоящими Правилами, а также гарантирует доведение содержания настоящих Правил, до лица, на имя которого Покупателем приобретаются билеты, если Покупатель приобретает билеты на другое лицо или группу лиц (Посетителей).

1.5. Театр имеет право в любое время по своему усмотрению вносить изменения и дополнения в настоящие Правила без предварительного уведомления Покупателей (Посетителей). Редакция Правил, утвержденная Приказом Театра и размещенная на официальном сайте Театра (далее – текущая редакция), является приоритетной по сравнению с предыдущими редакциями.

1.6. При возникновении разногласий между Покупателем (Посетителем) и Театром, применяется редакция Правил, действовавшая на момент приобретения билетов.

## **2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОДАЖИ БИЛЕТОВ**

2.1. На все культурно-зрелищные Мероприятия Театра, проводимые после 15 марта 2025 года, Театр реализует исключительно именные Билеты, т.е. билеты, содержащие фамилию, имя и отчество Посетителя, в интересах которого Покупателем оформляется билет.

На отдельные Мероприятия Театра, в том числе: экскурсии и экскурсионные программы, мастер-классы, лекции, творческие смотры, собрания коллективов, мероприятия информационного и образовательного характера, на которых не предусмотрена рассадка в зрительных залах Театра на все время проведения мероприятия, реализация билетов и проход могут осуществляться по решению Театра без предоставления документов, подтверждающих личность. Соответствующая информация размещается Театром на официальной странице в сети Интернет.

2.2. Билет, приобретаемый на Мероприятия Театра, оформляется в соответствии с требованиями, установленными Министерством культуры Российской Федерации.

2.3. При покупке билета в кассах Театра оригинал билета распечатывается билетным кассиром. Указанный билет не подлежит копированию, дублированию или восстановлению (в случае утраты).

2.4. При покупке билета на сайте Театра или официального партнера Театра – билет формируется в электронном виде (электронный билет) и направляется Покупателю в личный кабинет или на адрес электронной почты в виде файла, содержащего ФИО Посетителя, текстовую и графическую информацию с реквизитами билета. Электронный билет может быть предъявлен в распечатанном виде на листе формата А4, а также на экране электронного мобильного устройства (смартфона, планшета и т.д.).

2.5. Билет действителен только при условии одновременного предъявления кассового чека (в том числе электронного чека), подтверждающего приобретение билета, а также документов, предусмотренных Правилами посещения «Московского театра «Современник».

2.6. При покупке билета в кассе - персональные данные Посетителя в билет вносит кассир, в случае покупки электронного билета на сайте Театра или партнера Театра Покупатель самостоятельно вносит персональные данные Посетителя в установленную форму.

2.7. Ответственность за достоверность персональных данных, сообщаемых в кассе Театра или указанных при покупке билета на сайте Театра (партнера Театра) несет Покупатель. Сообщая персональные данные, Покупатель предоставляет Театру и партнерам Театра, реализующим билеты, согласие на обработку предоставленных персональных данных.

2.8. Покупатель и Посетитель несут ответственность за сохранность и целостность оригинала билета и кассового чека, выданных в кассе Театра, а также распечатанной на бумаге копии именного электронного билета и копии электронного чека, необходимых для подтверждения права посещения Мероприятия и подтверждения факта покупки.

2.9. Билеты и кассовые чеки (электронные чеки) содержащие исправления, наклейки, изменения, порчу и искажение обязательных реквизитов, а также иные повреждения, искажающие обязательные реквизиты билетов и чеков, являются недействительными, не предоставляют предъявителю права посещения Мероприятия Театра и освобождают Театр от каких-либо обязательств по ним.

2.10. Билеты, приобретенные в нарушение настоящих Правил, не соответствующие формам и реквизитам, утвержденным Министерством культуры РФ, элементы которых не соответствуют элементам оформления, утвержденным Театром, содержащие исправления, поддельные билеты, копии и дубликаты, являются недействительными и не дают Посетителю права на посещение Мероприятия и возврат денежных средств.

2.11. Театр не несет ответственность за подлинность билета в случае приобретения его с рук и/или в местах, отличных от официальных точек (включая электронные площадки) распространения.

2.12. Один билет действителен для одного лица, независимо от возраста и предоставляет право посещения Театра только при предъявлении документов (оригиналов), на основании которых осуществляется посещение культурно-зрелищных мероприятий, перечень которых установлен Приложением №1 к настоящим Правилам.

2.13. При приобретении билетов на группу лиц, в том числе при приобретении билетов юридическим лицом, на каждого Посетителя оформляется (формируется) отдельный именной билет, содержащие все обязательные реквизиты, установленные действующим законодательством и настоящими Правилами. Дополнительные условия приобретения билетов юридическими лицами установлены в разделе 9 настоящих Правил.

2.14. Театр вправе ограничить количество приобретаемых Покупателем одновременно (в одни руки или по одному заказу на сайте) билетов на отдельные Мероприятия Театра.

2.15. При проходе на Мероприятие по билетам, приобретенным по специальным программам (льготе), Посетитель, одновременно с билетом обязан предъявить контролеру документ (оригинал документа), удостоверяющий его личность, а также документ (оригинал документа), подтверждающий право Посетителя на приобретение билетов и посещение мероприятия по специальной программе (льготе). При несоответствии указанных в билете сведений о Посетителе данным, содержащимся в предъявленном документе и/или при отсутствии требуемых документов, Театр не допускает Посетителя на Мероприятие без возмещения затрат на покупку билета и иных расходов.

2.16. В случае наличия опечаток в персональных данных Посетителя и/или данных документа подтверждающего личность Посетителя (более трех опечаток) в билете на Мероприятие Театра, Посетителю рекомендуется заблаговременно обратиться за переоформлением билета, в соответствии с порядком, установленным разделом 6 настоящих Правил.

2.17. При выявлении факта незаконного использования Билета, администрация Театра может принять решение о запрете посещения Посетителем Мероприятия или об удалении Посетителя, допущенного в Театр по такому билету.

2.18. Перечень проводимых Мероприятий, стоимость билетов и дату начала продажи билетов на каждое Мероприятие Театр определяет самостоятельно.

2.19. Стоимость билетов утверждается приказом Театра. При определении стоимости билетов Театр может применять систему динамического ценообразования. Спектакли, к которым применено динамическое ценообразование, маркируются специальным значком на сайте. Порядок формирования цены билетов на данные спектакли определены «Положением о динамическом ценообразовании», размещенным на сайте Театра.

2.20. Стоимость купленного билета изменению не подлежит, возврат билетов по инициативе Покупателя в связи с изменением стоимости билетов не производится.

2.21. На мероприятия, проводимые на сценических площадках Театра другими организаторами, билеты продаются по правилам данных организаторов в местах и способами, обозначенными самими организаторами.

2.22. Ответственность Театра перед Покупателем (Посетителем) ограничена стоимостью приобретаемых билетов, спорные вопросы между Театром и Покупателем (Посетителем) разрешаются путем переговоров, а при невозможности разрешить их этим путем регулируются законодательством Российской Федерации.

### **3. ПОРЯДОК ПРОДАЖИ БИЛЕТОВ В КАССЕ ТЕАТРА**

3.1. Покупатель может приобрести билеты на Мероприятия в билетных кассах Театра. Местонахождение Театра, схема проезда, адрес и режим работы театральных касс размещены на официальном сайте Театра - [sovremennik.ru](http://sovremennik.ru).

3.2. Касса Театра расположена по адресу: г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 19. стр. 1. Время работы с 12:00 до 19:30. без выходных, без перерыва на обед. Тел.: +7 (495) 621-64-73, +7 (495) 628-77-49.

3.3. Продажа Билетов в кассе Театра производится за наличный и безналичный расчет (картами различных платежных систем в валюте РФ) с соблюдением требований законодательства о Российской Федерации, регулирующего порядок применения контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных расчетов и расчетов с использованием платежных карт.

3.4. При наличии технической возможности, Театр вправе предоставлять сервис оплаты Билетов с использованием платежных QR-кодов и Системы быстрых платежей.

3.5. Билет, приобретаемый в кассе Театра, выдается Покупателю вместе с Кассовым чеком и Чеком терминала (при безналичной оплате). Для получения электронной

копии Кассового чека Покупателю необходимо перед покупкой сообщить кассиру адрес своей электронной почты.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОДАЖИ ЭЛЕКТРОННЫХ БИЛЕТОВ**

4.1. Продажа электронных билетов осуществляется на официальном сайте Театра, а также на сайтах официальных партнеров Театра, список которых указан на сайте Театра.

4.2. Покупатель несет всю полноту ответственности за все действия, совершенные на сайте под его именем, и обязан немедленно уведомить Театр любым доступным способом о случае несанкционированного использования своих личных данных.

4.3. Покупатель использует сайт и предоставляемую им функциональность на свой собственный риск. Театр не принимает на себя никакой ответственности, в том числе и за соответствие сайта целям и ожиданиям Покупателя. Театр не гарантирует, что сайт будет соответствовать требованиям Покупателя, будет работать непрерывно, быстро, надежно и без ошибок.

4.4. Используя предоставляемые сайтом Театра и сайтами официальных партнеров Театра сервисы оформления электронных билетов, Покупатель соглашается соблюдать установленные Театром и/или официальными партнерами Театра правила продажи, возврата и переоформления билетов, а также дает согласие на обработку персональных данных, указанных при регистрации на сайте и необходимых для покупки билетов, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение. Общие условия обработки персональных данных определены разделом 7 настоящих Правил и Офертой Согласия, содержащейся в Приложении №2 к настоящим Правилам.

4.5. Для оформления билетов на сайте Театра Покупателю необходимо выполнить следующие действия:

4.5.1. Выбрать интересующее Мероприятие и нажать на виртуальную (графическую) кнопку «Купить билет». Страница покупки содержит название Мероприятия, ссылки на конкретные даты Мероприятия, между которыми можно переключаться, и схематичное изображение зала с выделенными свободными для заказа местами. На схеме зала свободные места отмечены разным цветом, в соответствии с ценой места; в правой части блока с изображением сцены присутствует «легенда» соответствия цвета места и стоимости.

4.5.2. При осуществлении покупки электронных билетов следует обратить внимание на следующее:

- надпись: «Аншлаг» напротив Мероприятия означает, что билеты проданы, однако, билеты на мероприятие могут появиться позже, в случае снятия брони или оформления возврата билетов другими Покупателями;

- кнопка «Купить билет» напротив мероприятия высвечивается (будет активной) при наличии доступных к продаже мест;

- если в процессе выбора к одному и тому же месту на схеме зрительного зала обращаются одновременно два разных Покупателя, билет сохраняется за тем, кто первым выделил данное место и своевременно произвел оплату, неоплаченный заказ с выделенными местами автоматически аннулируется билетной системой;

- выбранные Покупателем на схеме зала места помещаются в корзину заказов в электронном кабинете не менее чем на 30 минут – период времени для оплаты заказа, по истечении которого неоплаченные билеты из покупательской корзины аннулируются автоматически и становятся доступны для приобретения другими Покупателями;

- при покупке электронного билета необходимо указать персональные данные каждого Посетителя (при проходе на Мероприятие каждому Посетителю потребуется подтвердить свою личность).

4.5.3. Для оплаты электронных билетов в созданном заказе Покупатель должен внести данные средства платежа (данные платежной карты) в предлагаемую автоматизированной билетной системой форму платежной системы. Для завершения покупки Покупатель будет перенаправлен на страницу платежного шлюза обслуживающего Театр банка для ввода данных платежной карты и совершения оплаты.

4.5.4. В случае успешной оплаты компания-эквайринг отправляет Покупателю Электронный чек на указанный им адрес электронной почты, а сайт компании ООО «Интикетс» (<https://intickets.ru/>) генерирует Электронный билет (билеты) и также отправляет их на электронную почту Покупателя. Приобретенные Покупателем Электронные билеты можно распечатать на печатающем устройстве (принтере) на листе бумаги формата А4 (односторонняя печать).

4.6. Театром могут устанавливаться ограничения по количеству билетов, которые могут быть оформлены в одном заказе на сайте. В случае необходимости Покупатель вправе оформить дополнительные заказы на сайте.

4.7. В случае, когда у Покупателя имеется неоплаченный заказ, информационная система может ограничивать возможность создания нового заказа.

4.8. Особенности приобретения билетов на сайтах партнеров, включая особенности пользовательского интерфейса, последовательность и состав действий, необходимых для приобретения, возврата и переоформления билетов на сайте и т.д., устанавливаются официальными партнерами Театра, осуществляющими реализацию билетов.

4.9. Услуга печати электронных билетов или замены электронных билетов билетами на бумажных бланках строгой отчетности Театром не производится.

4.10. Театр не несет ответственности за сроки осуществления платежей платежной системой, банками и иными организациями, в том числе при возврате платежей Покупателю.

4.11. Театр имеет право закрыть доступ к сайту без предварительного уведомления, а также в одностороннем порядке установить ограничения для Покупателя в случае нарушения настоящих Правил;

4.12. Театр не несет ответственности за временное или постоянное прекращение доступа к сайту по независящим от Театра причинам, а также за прямые и/или косвенные убытки, возникшие у Покупателя в результате его использования или невозможности использования или несанкционированного доступа к сайту со стороны третьих лиц.

4.13. Функционал приобретения, возврата и переоформления электронных билетов, приобретенных на сайте Театра предоставляется официальным партнером Театра компанией ООО «Интикетс» (<https://intickets.ru/>).

## **5. ПРАВИЛА ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ**

5.1. Возврат билетов, приобретенных в кассе Театра, осуществляется на основании письменного заявления Покупателя. Форма заявления о возврате билетов приведена в Приложении № 3 к настоящим Правилам.

5.2. Возврат билетов, приобретенных на сайте Театра, осуществляется самостоятельно. Возврат денежных средств осуществляется компанией ООО «Интикетс» (<https://intickets.ru/>) на то платежное средство, с которого осуществлялась оплата при покупке Электронных билетов.

5.3. Возврат билетов производится в случаях отмены, замены или переноса Мероприятия, а также в случае отказа Покупателя (Посетителя) от посещения Мероприятия Театра по своей инициативе или по причинам, связанным с болезнью Посетителя или смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником, в соответствии с установленным порядком в зависимости от причины возврата.

5.4. Возврат билетов осуществляется следующим образом:

5.4.1. Заявление о возврате билета предоставляется Покупателем в организацию, у

которой был приобретен конкретный билет.

5.4.2. Заявление должно быть подано не позднее дня проведения Мероприятия, на которое Покупателем был приобретен билет.

5.4.3. Заявление о возврате рассматривается в срок, не превышающий 10 дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, которые требуется представить в соответствии с установленными правилами.

5.4.4. Возврат денежных средств Посетителю осуществляется не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств, способом, который был использован при покупке билета.

5.4.5. Денежные средства выплачиваются по номинальной цене, указанной в билете. Комиссионные сборы и другие выплаты за услуги распространителей в стоимость билета не включаются и выплате Театром не подлежат.

5.4.6. При возврате билета, купленного в кассе Театра с помощью банковской карты, Покупателю необходимо предъявить карту, которой билет был оплачен, и чек. Возврат денежных средств за билеты, купленные по банковской карте в кассах и на сайте Театра, осуществляется на карту, которой билеты были оплачены при покупке, в установленные правилами платежных систем сроки.

5.5. Заявления о возврате денежных средств за электронные билеты, купленные на сайтах официальных партнеров - распространителей, к рассмотрению Театром не принимаются, денежные средства по таким билетам Театром не выплачиваются. В данном случае Покупателю необходимо обратиться с заявлением непосредственно к той организации-распространителю билетов, на сайте которого был приобретен билет.

5.6. Действия Покупателя (Посетителя) в случае отмены. Замены, переноса Мероприятия:

5.6.1. Информация об отмене, замене или переносе Мероприятия и о порядке возврата билетов размещается на сайте Театра и на сайтах официальных распространителей.

5.6.2. Билет, купленный на перенесенное или замененное Мероприятие, действителен на вновь объявленное Мероприятие, при этом Покупатель вправе потребовать возврата уплаченных за билет денежных средств. Возврат денежных средств возможен до наступления указанного на билете времени начала перенесенного или замененного Мероприятия.

5.7. Театр оставляет за собой право производить замену артистов (исполнителей) Мероприятия без предварительного уведомления Посетителей. Замена исполнителей основанием для возврата билетов не является.

5.8. Отказ в возврате денежных средств допускается в случаях, если:

- формы и реквизиты билета не соответствуют формам и реквизитам, утвержденным Министерством культуры Российской Федерации, либо элементы оформления билета не соответствуют установленным Театром, либо билет содержит исправления, повреждения или является поддельным;

- Посетителем не представлены требуемые настоящими Правилами документы;

- билет реализован по специальной программе;

- Посетителем не соблюдены сроки возврата билета, установленные статьей 52.1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

5.9. В случае отказа от посещения Посетителем Мероприятия Театра и обращения Покупателя с заявлением о возврате денежных средств за билет, возврат осуществляется в следующем порядке:

- не позднее чем за 10 дней до даты проведения Мероприятия – 100% стоимости;
- менее чем за 10 дней, но не позднее чем за 5 дней до даты проведения Мероприятия – 50% стоимости;
- менее чем за 5 дней, но не позднее чем за 3 дня до даты проведения Мероприятия – 30% стоимости;



- менее чем за 3 дня – 0%.

При возврате билетов по инициативе Покупателя компания ООО «Интикетс» (<https://intickets.ru/>) взимает комиссию 3,7% за услуги эквайринга.

5.10. В случае отказа от посещения Мероприятия в связи с болезнью самого Посетителя, Посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате не позднее дня проведения Мероприятия.

5.11. К заявлению о возврате в связи с болезнью прилагаются:

5.11.1. оригинал неиспользованного билета, либо распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащего реквизиты электронного билета, а также копия электронного кассового чека;

5.11.2. копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), подтверждающих факт заболевания Посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

5.12. В случае отказа Посетителя от посещения Мероприятия, в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником, он вправе, обратиться с заявлением о возврате в связи со смертью родственника. Заявление о возврате в связи со смертью родственника также может быть направлено по электронной почте: [teatr@sovremennik.ru](mailto:teatr@sovremennik.ru).

5.13. К заявлению о возврате в связи со смертью родственника прилагаются:

5.13.1. оригинал неиспользованного билета, в том числе именного билета, либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, содержащих реквизиты электронного билета, а также копия электронного кассового чека;

5.13.2. копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи Посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния;

5.13.3. копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи Посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником Посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой).

5.14. Заявление о возврате в связи со смертью родственника не подлежит удовлетворению в случае, если смерть члена семьи Посетителя или его близкого родственника наступила до даты приобретения Посетителем билета (электронного билета) и отсутствуют иные основания возврата, предусмотренные настоящими Правилами.

5.15. В случае подачи Посетителем заявления о возврате в связи со смертью родственника в электронной форме, Посетитель представляет оригинал заявления о возврате в связи со смертью родственника и вышеперечисленные документы, не позднее 14 дней со дня проведения Мероприятия.

5.16. Заявления, предусмотренные настоящим разделом Правил, подлежат рассмотрению Театром в течение 10 дней с даты получения от Покупателя (Посетителя) оригинала заявления с комплектом документов.

## **6. ПОРЯДОК ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ БИЛЕТОВ.**

6.1. Посетитель вправе обратиться не позднее 10 дней до дня проведения Мероприятия с заявлением о переоформлении билета, приобретенного в кассе Театра, на другое лицо. Билет, приобретенный на сайте Театра, переоформляется на другое лицо самостоятельно Покупателем (Посетителем).

6.2. Форма заявления на переоформление на другое лицо именного билета приведена в Приложении №4 к настоящим Правилам.

6.3. Представление заявления на переоформление производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность Посетителя, а также Ф.И.О. и данных документа,

удостоверяющего личность лица, на которое переоформляется именной билет.

6.4. Представление заявления на переоформление представителем Посетителя производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность представителя Посетителя, и документов, подтверждающих законное представительство или оформленную надлежащим образом доверенность.

6.5. К заявлению на переоформление прилагается согласие на обработку персональных данных лица, на которое переоформляется именной билет, или вносятся сведения о предоставлении такого согласия в соответствии с Офертой Согласия, прилагаемой к настоящим Правилам.

6.6. Именной билет, который был приобретен в рамках специальных программ и акций, предусматривающих особые условия приобретения билетов, в том числе по льготной цене (для льготной категории граждан), может быть переоформлен только на лицо, имеющее право на указанную льготу. К заявлению на переоформление прилагаются документы, подтверждающие право на Посетителя, сведения о котором указаны в именном билете и лица, на которое переоформляется именной билет, на соответствующую льготу.

6.7. Переоформление именного билета, осуществляется в день подачи заявления на переоформление при условии соблюдения Посетителем положений, предусмотренных настоящими Правилами.

6.8. Посетитель вправе обратиться за переоформлением билета вплоть до начала Мероприятия Театра в следующих исключительных случаях:

6.8.1. В случае необходимости переоформления билета, содержащего большое количество опечаток в персональных данных и/или сведениях о реквизитах документов, подтверждающих личность Посетителя;

6.8.2. В случае если Посетитель (его представитель) обратился с заявлением о невозможности посетить Мероприятие по уважительной причине (болезнь, тяжелая жизненная ситуация, аварийная ситуация, иное объективное обстоятельство, исключающее возможность посещения Мероприятия по независящим от Посетителя причинам), и у Театра или билетного партнера имеется возможность переоформить этот билет на другого Посетителя до начала Мероприятия.

6.9. Театр оказывает услугу по переоформлению билета в соответствии с основаниями, указанными в пункте 6.8., если все необходимые документы (заявления, согласия, копии документов, удостоверяющих личность), предусмотренные настоящими Правилами, предоставлены Посетителем (или лицом, на которое переоформляется билет) в кассу (администратору) Театра до начала Мероприятия и у Театра имеется техническая возможность выдачи переоформленного билета до начала Мероприятия. Переоформление электронного билета по указанным основаниям осуществляется в соответствии с особенностями, установленными программными средствами билетных партнеров и при условии, что все действия, связанные с переоформлением билета, будут завершены Посетителем, а новый билет будет сформирован до момента начала Мероприятия.

6.10. В случае систематического (более 2 раз в течение одного календарного месяца) переоформления Посетителем билетов на других лиц, в связи с невозможностью самостоятельного посещения Мероприятий Театра по уважительным причинам, Театр вправе оказать такому Посетителю, если срок подачи обращения составил менее срока, указанного в пункте 6.1. настоящих Правил.

## **7. ПРОДАЖА БИЛЕТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

7.1. Реализация условий специальных программ продажи билетов Театра предполагает распространение билетов среди граждан целевой аудитории, указанной в соответствующей специальной программе. В билетах, приобретаемых Покупателем в рамках специальных программ, указываются реквизиты документа, на основании которого

осуществляется реализация билетов, а также посещение культурно-зрелищных мероприятий (Приложение №2), а также документа, подтверждающего право Посетителя на покупку билета по данной программе.

7.2. Информация о введении специальных программ, условиях их действия и правилах покупки билетов заблаговременно публикуются на сайте Театра.

7.3. Театр оставляет за собой право вводить, отменять, дополнять и изменять порядок и условия реализации билетов по специальным программам в любое время, если такие действия не противоречат нормативно-правовым актам о введении в действие соответствующих специальных программ.

7.4. Посетитель, нарушивший установленные правила покупки билетов в рамках специальных программ, может быть на усмотрение администрации Театра не допущен на Мероприятие.

## **8. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОКУПАТЕЛЕЙ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

8.1. В соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Покупатель признаёт и соглашается с тем, что с момента регистрации Покупателя на сайте Театра или обращения в кассу Театра Покупатель дает полное и информированное согласие на обработку Театром своих персональных данных, а равно персональных данных третьих лиц, указываемых в качестве Посетителей (Посетителей), данные которых Покупателем сообщены работникам Театра, или указаны на сайте Театра или официальных партнеров Театра, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, контактный номер телефона, город, дата рождения (или возраст) и контактный адрес электронной почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность, информация об используемом платежном средстве.

8.2. Ответственность за сообщение Театру персональных данных Посетителей, а также сведений о документах, удостоверяющих личность Посетителей, несет Покупатель.

8.3. Предъявив Билет и документ, удостоверяющий личность, при посещении Театра, Посетитель подтверждает предоставление Театру указанного выше согласия на обработку персональных данных в соответствии с настоящим разделом Правил.

8.4. Срок использования Театром предоставленных персональных данных – бессрочно или до отзыва их Посетителем.

8.5. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), сортировку, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Театр осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации.

8.6. Покупатель (Посетитель) выражает полное добровольное согласие Театру на предоставление прав на передачу и обработку его персональных данных третьим лицам в целях использования их при оказании Театром услуг Посетителю, а также в иных целях, перечень которых указан в Оферте Согласия на обработку персональных данных Покупателя (Посетителя) Московского театра «Современник» (Приложение №2). По требованию Посетителя Театр обязуется предоставить информацию о передаче его персональных данных в соответствии с настоящим пунктом третьим лицам.

## **9. ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ И ПРОДАЖИ БИЛЕТОВ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

9.1. Юридическому лицу для приобретения билетов на Мероприятия Театра необходимо представить гарантийное письмо-заявку на фирменном бланке с указанием

полного названия организации, названия Мероприятия, его даты и времени, количества и цены билетов, банковских реквизитов для выставления счета, а так же персональных данных Посетителей - третьих лиц (ФИО, тип и номер документов, входящих в перечень – Приложение №1), на которых будут оформлены билеты.

9.2. Гарантийное письмо подписывается уполномоченным лицом организации и заверяется печатью.

9.3. Юридическое лицо получает согласия на обработку персональных данных третьих лиц по форме приложения к настоящим Правилам и гарантирует Театру, что приобретает билеты с согласия указанных лиц и в их интересах.

9.4. Условия бронирования и оплаты билетов обсуждаются индивидуально. При необходимости стороны оформляют договор на покупку билетов.

к Правилам продажи, переоформления и возврата билетов на мероприятия  
«Московского театра «Современник»

**Перечень документов,  
на основании которых осуществляется реализация билетов,  
а также посещение мероприятий  
Московского театра «Современник»**

Перечень документов:

- 1) Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.
- 2) Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.
- 3) Свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14-летнего возраста).
- 4) Водительское удостоверение.
- 5) Удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации (временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета).
- 6) Социальная карта (карта москвича).
- 7) Свидетельство пенсионера.
- 8) Банковская карта (именная), в том числе «Пушкинская карта».
- 9) Студенческий билет.
- 10) Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 11) Вид на жительство лица без гражданства в Российской Федерации.
- 12) Разрешение на временное проживание лица без гражданства в Российской Федерации.
- 13) Удостоверение беженца.
- 14) Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**Покупателя билета (Посетителя) «Московского театра «Современник»**  
**(ОФЕРТА)**

В соответствии с требованиями части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях заключения гражданско-правового договора, связанного с приобретением билета на зрелищное мероприятие «Московского театра «Современник», рассылки предназначенных Покупателю (Посетителю) информационных сообщений, исполнения гражданско-правового договора, учета информации о Покупателе (Посетителе), необходимой для осуществления его прохода в театр и размещение в зрительном зале, соблюдения требований пропускного режима в «Московском театре «Современник», обеспечения прав Покупателя на возврат и обмен приобретенного билета,

Покупатель (Посетитель) действуя добровольно, в своих интересах, интересах несовершеннолетних детей или интересах иных лиц, уполномочивших меня на приобретение билетов театра, дает согласие «Московскому театру «Современник», находящемуся по адресу: г. Москва, Чистопрудный бульвар, дом 19, стр.1 (далее также – Театр), на обработку своих персональных данных/персональных данных лиц, указанных в качестве Посетителей, а именно: фамилии, имени, отчества, номера контактного телефона, адреса электронной почты, даты и места рождения, адреса регистрации по месту жительства, индивидуального номера налогоплательщика, номера расчетного счета, данных паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, данных паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, данных свидетельства о рождении (для лиц, не достигших 14-летнего возраста), данных водительского удостоверения, данных удостоверения личности военнослужащего или военного билета гражданина Российской Федерации, данных социальной карты (карты москвича), данных свидетельства пенсионера, данных именной банковской карты, в том числе "Пушкинской карты", данных студенческого билета, данных паспорта иностранного гражданина либо иного документа, признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, данных вида на жительство лица без гражданства в Российской Федерации, данных разрешения на временное проживание лица без гражданства в Российской Федерации, данных удостоверения беженца, данных свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации,

на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление обработки персональных данных по поручению Учреждения частным охранным предприятием, осуществляющим пропускной режим, а также официальных партнеров Театра обеспечивающих работу информационных систем, содержащих билетную информацию.

Приобретая и оплачивая стоимость билета на зрелищное мероприятие «Московского театра «Современник», а равно предъявляя билет для прохода на зрелищное мероприятие,

даю согласие на обработку моих персональных данных, предоставленных мною лично или уполномоченным мною лицом при оформлении билета в кассе «Московского театра «Современник» или указанных мною или уполномоченным мною лицом на сайте «Московского театра «Современник» [sovremennik.ru](http://sovremennik.ru), а равно обработку мои данных, указанных в билете на мероприятие «Московского театра «Современник».

Настоящее согласие действует бессрочно с момента дачи согласия субъектом персональных данных.

Дача согласия субъектом персональных данных осуществляется путем совершения конклюдентных действий по приобретению и/или предъявлению билетов на мероприятия «Московского театра «Современник».

Датой предоставления настоящего согласия является дата приобретения билета в кассе «Московского театра «Современник», дата оформления билета на сайте Театра, дата фактического предъявления билета на мероприятие Театра.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем направления письменного заявления в адрес «Московского театра «Современник» или путем направления соответствующего обращения на адрес электронной почты: [teatr@sovremennik.ru](mailto:teatr@sovremennik.ru), но не ранее 30 календарных дней с даты получения театром персональных данных субъекта.

*Дата*

*Подпись*

**Форма Заявления о возврате билета по инициативе Покупателя**

В Московский театр «Современник»	
От _____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) Зрителя (его представителя))	
_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)	
Адрес: _____ Электронная почта: _____ Телефон: _____	
Заявление	
Прошу произвести возврат денежных средств за _____ (указать билет (электронный билет), в том числе именной билет) в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.	
Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения Зрителя (место, ряд)	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемент (электронного абонемента)	
Серия и номер билета (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета) (наличный или безналичный расчет; в кассе театра, на официальном сайте театра)	
К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):	
1) Оригинал неиспользованного билета.	
2) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонемента.	
3) Электронный кассовый чек. Оригинал кассового чека, выданный в кассе театра.	
4) Копии документов, подтверждающих обоснование для возврата билета.	
О принятом решении прошу уведомить:	
<input type="checkbox"/> по телефону, указанному в настоящем заявлении;	
С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов), утвержденными <a href="#">Основами</a> законодательства о культуре, <a href="#">Правилами</a> и	



условиями возврата билетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с порядком, утвержденным «Московским театром «Современник»

Выражаю свое согласие «Московскому театру «Современник» на обработку персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
Заявление принято: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка)

Заявление зарегистрировано: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Решение о возврате: \_\_\_\_\_

Приложение №4  
к Правилам продажи, переоформления и возврата билетов на мероприятия  
«Московского театра «Современник»

**Форма Заявления на переоформление на другое лицо именного билета**

В Московский театр «Современник»	
От _____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) Зрителя (его представителя))	
_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)	
Адрес: _____ Электронная почта: _____ Телефон: _____	
Заявление	
Прошу произвести переоформление моего(-ей) _____ (указать именной билет) на другое лицо:	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, на которое переоформляется именной билет (при наличии льготы у лица, на которое переоформляется билет, абонемент или экскурсионная путевка, указывается также категория льготы).	
Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения Зрителя (место, ряд)	
Стоимость именного билета	
Серия и номер именного билета	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Оригинал неиспользованного именного билета.
- 2) Документы, подтверждающие льготу лица, которое переоформляет билет (в случае, если именной билет был приобретен по льготной цене).
- 3) Согласие на обработку персональных данных лица, на которое переоформляется именной билет, именной абонемент или именная экскурсионная путевка.

С порядком переоформления именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, утвержденным Московским театром «Современник», ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)