

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
**«МОСКОВСКИЙ ТЕАТР «СОВРЕМЕННОК»**  
(«МОСКОВСКИЙ ТЕАТР «СОВРЕМЕННОК»)

**ПРИКАЗ**

« 14 » июня 2022 г.

№ 1010сн.

**Об организации работ по защите информации, содержащей персональные данные в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник»**

Руководствуясь статьей 22.1 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу «Положение о защите персональных данных работников» утвержденное 29.12.2014г приказом №183.
2. Утвердить и с 10.06.2022 г. ввести в действие:
  - 2.1. «Политику в отношении обработки персональных данных Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Современник»;
  - 2.2. «Положение об обработке персональных данных в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник»;
  - 2.3. «Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник»;
  - 2.4. «Регламент о порядке обработки обращений субъектов персональных данных и порядке взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Современник»;
  - 2.5. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник».

3. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник» заместителя директора театра по общим вопросам Ивлиева Михаила Геннадиевича.

4. Назначить ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Современник» начальника отдела по информационным технологиям Авилкина Сергея Николаевича.

5. Начальнику отдела кадров подготовить дополнительные соглашения содержащие раздел, описывающий персональную ответственность за нарушение требований по защите персональных данных, включая нарушение свойств целостности, конфиденциальности, доступности и установленного порядка обработки персональных данных, к трудовым договорам работников, назначенных ответственными за организацию обработки персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных, а также допущенных к работе с персональными данными.

6. Выполнение работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных возложить на Отдел информационных технологий. В рамках проведения данных работ возложить на отдел информационных технологий следующие функции:

- администрирование информационных систем персональных данных;
- администрирование средств и систем защиты персональных данных в информационных системах персональных данных.

7. Руководителям структурных подразделений:

7.1. Обеспечить обработку и защиту персональных данных в соответствии с утвержденными нормативными документами.

7.2. Ознакомить работников подразделений с настоящим приказом.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю. Баранова

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
Государственного бюджетного  
учреждения культуры города Москвы  
«Московский театр «Современник»  
№ 101 Осн. от 14.06.2022 г.

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«МОСКОВСКИЙ ТЕАТР «СОВРЕМЕННОК»

Москва, 2022

## Содержание

<b>Перечень терминов.....</b>	<b>3</b>
<b>1 Общие положения .....</b>	<b>5</b>
<b>2 Принципы обработки персональных данных.....</b>	<b>6</b>
<b>3 Правовые основания обработки персональных данных.....</b>	<b>7</b>
<b>4 Порядок и условия обработки персональных данных.....</b>	<b>8</b>
<b>5 Права субъектов персональных данных.....</b>	<b>12</b>
<b>6 Порядок осуществления прав субъектов персональных данных.....</b>	<b>14</b>
<b>Приложение А .....</b>	<b>16</b>
<b>Приложение Б.....</b>	<b>17</b>
<b>Приложение В.....</b>	<b>19</b>
<b>Приложение Г .....</b>	<b>20</b>

## **Перечень терминов**

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

# **1 Общие положения**

1.1 Настоящий документ определяет политику Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Современник» в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн).

1.2 Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр «Современник» (далее – Театр, Оператор) является оператором ПДн в соответствии с законодательством Российской Федерации о ПДн.

1.3 Политика в отношении обработки ПДн (далее – Политика) разработана в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), устанавливающим основные принципы и условия обработки ПДн, права, обязанности и ответственность участников отношений, связанных с обработкой ПДн.

1.4 Политика распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

1.5 Политика подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае изменений в законодательстве Российской Федерации о ПДн.

## **2 Принципы обработки персональных данных**

Обработка ПДн Театром осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) ПДн обрабатываются на законной и справедливой основе;
- 2) ПДн обрабатываются до достижения конкретных, заранее определённых и законных целей. В Театре не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- 3) не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 4) обрабатываются только ПДн, отвечающие заявленным целям их обработки;
- 5) содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- 6) при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Театр принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- 7) ПДн хранятся в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом либо договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. ПДн уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **3 Правовые основания обработки персональных данных**

Театр обрабатывает ПДн на следующих правовых основаниях:

- 1) во исполнение федерального законодательства Российской Федерации, а именно:
  - Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
  - Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
  - Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 № 125-ФЗ;
  - Приказ Министра обороны РФ от 22.11.2021 № 700;
  - Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ;
  - Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
  - Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённый постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29;
  - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 2) для заключения и исполнения договоров между Театром и субъектом персональных данных;
- 3) на основании согласия субъекта на обработку ПДн (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

## **4 Порядок и условия обработки персональных данных**

4.1 Театр осуществляет обработку ПДн как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

4.2 Театр не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие ПДн субъектов, третьей стороне без согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

4.3 Согласие субъекта ПДн на обработку его может быть дано субъектом ПДн или его представителем в форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

4.4 Театр осуществляет передачу ПДн третьим лицам, а также может поручать обработку ПДн другому лицу.

4.5 В случаях поручения обработки ПДн другому лицу Театр заключает договор (далее – поручение) с этим лицом и получает согласие субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом. При этом Театр в поручении обязует лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Театра, соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ «О персональных данных».

Ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Театр. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Театра, несет ответственность перед Театром.

4.6 Театр обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к ПДн, не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.7 Театр уведомляет субъекта ПДн об обработке ПДн в том случае, если ПДн были получены не от субъекта ПДн. Исключение составляют следующие случаи:

- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки Театром его ПДн;
- ПДн получены Театром в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн или на основании федерального закона;

– ПДн сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;

– Театр осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн.

4.8 Театр обеспечивает на территории Российской Федерации баз данных информации, с использованием которых осуществляются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации.

4.9 В соответствии со статьей 18.1 ФЗ «О персональных данных» Театр принимает меры, необходимые для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»:

1) назначен ответственный за организацию обработки ПДн;

2) приказом руководителя Театра утверждены Положение об обработке персональных данных и другие локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере ПДн, а также определяющие для каждой цели обработки ПДн, категории субъектов ПДн, содержание обрабатываемых ПДн, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;

3) применяются предусмотренные статьей 19 ФЗ «О персональных данных» правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн;

4) Театром организовано проведение периодических проверок с целью осуществления внутреннего контроля соответствия обработки ПДн ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам;

5) произведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;

6) осуществляется ознакомление работников Театра, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн (в том числе с требованиями к защите ПДн), локальными актами по вопросам обработки ПДн.

4.10 В соответствии со статьей 19 ФЗ «О персональных данных» Театр принимает меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке:

1) определены угрозы безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;

2) применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, необходимые для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;

3) применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации для нейтрализации актуальных угроз безопасности;

4) произведена оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн;

5) организован учет машинных носителей ПДн;

6) осуществляется обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер;

7) осуществляется восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлены правила доступа к ПДн, обрабатываемым в информационной системе ПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в информационной системе ПДн;

9) осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности информационных систем ПДн.

4.11 Театр включен в Реестр операторов персональных данных, регистрационный №77-14-002266 от 26.05.2014.

4.12 Условием прекращения обработки ПДн может являться достижение целей обработки ПДн, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, а также выявление неправомерной обработки ПДн.

4.13 При обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении

Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

## 5 Права субъектов персональных данных

5.1 В соответствии с положениями ФЗ «О персональных данных» субъект ПДн имеет следующие права в отношении своих ПДн:

- 1) право на получение сведений, касающихся обработки ПДн Театром:
  - подтверждение факта обработки ПДн Театром;
  - правовые основания и цели обработки ПДн;
  - применяемые оператором способы обработки ПДн;
  - наименование и место нахождения Театра, сведения о лицах (за исключением работников Театра), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Театром или на основании федерального закона;
  - обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
  - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Театра, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;
- 2) право на ознакомление с ПДн, принадлежащими субъекту ПДн, обрабатываемыми Театром;
- 3) право требования от Театра уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения, в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) право на отзыв согласия на обработку ПДн (если такое согласие было дано Театру).

5.2 Если субъект ПДн считает, что Театр осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Театра в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.

## **6 Порядок осуществления прав субъектов персональных данных**

6.1 Субъект ПДн может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его ПДн Театром путем обращения (лично или через законного представителя), либо путем направления письменного запроса по адресу: 101000, Москва, Чистопрудный бульвар, 19, стр. 1.

6.2 В соответствии с частью 3 статьи 14 ФЗ «О персональных данных» запрос субъекта ПДн (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Театром

- подпись субъекта ПДн или его представителя.

Рекомендуемые формы запросов субъектов ПДн или их представителей приведены в Приложение А и Приложение Б.

6.3 Театр обязуется безвозмездно предоставить запрашиваемые сведения субъекту ПДн или его представителю в доступной форме в течение тридцати дней с даты обращения или даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя либо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения федерального закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

6.4 В случае если необходимые сведения были предоставлены субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно к Театру или направить ему повторный запрос в целях получения данных сведений не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

6.5 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн, обрабатываемые Театром, являются неполными, неточными или неактуальными, Театр обязуется внести в них необходимые изменения.

6.6 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн, обрабатываемые оператором, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Театр обязуется уничтожить такие ПДн.

6.7 Театр обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

6.8 Субъект ПДн имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных (в случае, если такое согласие было дано Театру). Рекомендуемая форма заявления об отзыве согласия на обработку ПДн приведены в Приложение В и Приложение Г.

6.9 В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн Театр обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки, и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Театром и субъектом ПДн, либо если Театр не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.10 В случае невозможности уничтожения ПДн в течение указанного срока, Театр осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

# Приложение А

## Форма запроса на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных

Директору  
«Московского театра  
«Современник»

От: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

\_\_\_\_\_ (№ и дата заключения договора, иные сведения)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся ко мне, и источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления мною прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению Оператора;
- иные сведения: \_\_\_\_\_

Указанные сведения прошу предоставить:

в письменном виде по адресу: \_\_\_\_\_

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

# Приложение Б

## Форма запроса на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта, от представителя субъекта персональных данных

Директору  
«Московского театра  
«Современник»

От: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя на основании

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта;
- правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта;
- способы обработки персональных данных субъекта;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренным Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению Оператора;
- иные сведения:

в отношении \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_

(серия, номер)

(дата выдачи)

---

(наименование органа, выдавшего документ)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

---

(№ и дата заключения договора, иные сведения)

Указанные сведения прошу предоставить:

- в письменном виде по адресу: \_\_\_\_\_
- по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

# Приложение В

## Форма заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных

Директору  
«Московского театра  
«Современник»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

отзываю согласие на обработку моих персональных данных, осуществляемую в  
целях:

\_\_\_\_\_  
(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причину отзыва согласия указывать необязательно)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

# Приложение Г

## Форма заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных

Директору  
«Московского театра  
«Современник»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт: \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действуя на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

от имени \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий  
личность \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)

отзываю согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных, осуществляемую в целях:

\_\_\_\_\_  
(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывать причину отзыва согласия необязательно)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)